



Actualment, l'Arxiu Capitular de Mallorca obre al públic amb les següents Mesures de prevenció a la sala de consulta:

En cas de certificats sacramentals, se seguiran els passos descrits al subapartat de Genealogia (dins SERVEIS) i se sol·licitaran per telèfon (971 713 133 Ext. 417) o correu electrònic a [acm@catedraldemallorca.org](mailto:acm@catedraldemallorca.org). Per anar a cercar-los, s'haurà de:

- L'horari d'obertura és de **dimarts a dijous, de 10-14h** i l'accés és per la **Casa de l'Almoina – Museu**.
- És **obligatori** dur **mascareta**.

En cas d'accedir a l'ACM en caràcter d'investigador, s'han de seguir les següents mesures:

- **Consultar** prèviament la versió digital del **Catàleg de l'Arxiu Capitular de Mallorca** (dins SERVEIS, Consulta).
- Una vegada se sàpiga quins documents es volen consultar, concertar **cita prèvia**. Contactar amb [acm@catedraldemallorca.org](mailto:acm@catedraldemallorca.org) per indicar la documentació interessada i sol·licitar dia de consulta. L'equip de l'ACM informará de l'estat en què es troba la documentació (disponible o en quarantena) i del dia que es podrà consultar.
- L'horari d'obertura és de **dimarts a dijous, de 10-14h** i l'accés és per la **Casa de l'Almoina – Museu**.
- És **obligatori** accedir a l'arxiu amb **mascareta** i desinfectar-se les mans (amb o sense guants) amb gel hidroalcohòlic (durant 20 segons) a l'entrada de la sala de consulta.
- Proporcionar guants als investigadors. Cada un haurà de dur la seva mascareta.
- En sortir de l'arxiu, tirar els guanys a la paperera de l'entrada.
- Limitar el nombre d'**usuaris a 3 per dia** i consultar **màxim 10 documents**, que hauran sol·licitat abans per cita prèvia. Informar que una vegada se surti de l'arxiu no s'hi podrà tornar a entrar.
- Els usuaris hauran de dur el seu material (paper, goma, maquineta de fer punta, ordinador, etc.) per evitar l'intercanvi i deixaran la resta d'objectes personals al prestatge habilitat per això.
- Atendre el públic des del mostrador amb mascareta i indicar a l'usuari on ha de seure.
- Consultar els **documents en paper**, els quals s'hauran de **guardar** durant **14 dies**. En cas que els originals estiguin en **mal estat i digitalitzats**, es podran **usar** els **ordinadors** destinats al públic, que també quedaran en quarantena.
- El personal de l'arxiu mantindrà netes les taules dels investigadors, abans i després d'usar-les.